

Dirigente Responsabile: Dott. Riccardo ZANELLA tel. 010/548 8536  
e-mail: [riccardo.zanella@regione.liguria.it](mailto:riccardo.zanella@regione.liguria.it)  
Funzionario Referente: Dott.ssa Tiziana Tazzoli tel. 010/548 8553  
e-mail: [tiziana.tazzoli@regione.liguria.it](mailto:tiziana.tazzoli@regione.liguria.it)

Genova, 23/02/2015

Prot. n. 1582

**Oggetto: gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n. 163/2006, per l'affidamento della fornitura di sistemi per la misurazione della glicemia in ambito ospedaliero occorrenti per le necessità delle AA.SS.LL., EE.OO. e IRCCS della Regione Liguria per un periodo di anni tre con opzione di rinnovo per un ulteriore anno – Lotto unico. Importo presunto di gara € 1.061.100,00 (IVA esclusa). Numero gara: 5881144**

#### Risposta alla richiesta di chiarimento n. 4 del 20/02/2015

**Quesito:**

**Si richiede:**

- **di confermare che la sezione D – Ordinativo di fornitura debba essere restituita barrata, timbrata e sottoscritta dal firmatario dell'offerta quale allegato alla documentazione di gara, da restituire controfirmata per accettazione (punto f) – Contenuto busta amministrativa;**
- **di precisare se la Sezione C – Convenzione di Fornitura – debba essere compilata e sottoscritta già in fase di predisposizione dell'offerta oppure successivamente all'aggiudicazione;**
- **di precisare se la sezione E – Allegato E1 – Dichiarazione di Aggiornamento Tecnologico - debba essere compilata e sottoscritta già in fase di predisposizione dell'offerta oppure successivamente all'aggiudicazione;**
- **di confermare che sia possibile allegare certificazioni ISO e certificazioni CE in lingua inglese, trattandosi di documentazione predisposta presso le sedi produttive dei prodotti offerti, situate all'estero.**

**RISPOSTA:**

- I documenti indicati (Sezione C – Convenzione di Fornitura, Sezione D – Ordinativo di Fornitura e Sezione E/Allegato E1 Dichiarazione di aggiornamento tecnologico) vanno sottoscritti per accettazione in calce ad ogni singola pagina dal Legale Rappresentante, o da un Procuratore abilitato, dell'Impresa o di tutte le Imprese in caso di RTI secondo quanto previsto alla lettera f) del contenuto della busta amministrativa. La compilazione dei documenti medesimi, invece, non è richiesta in questa fase della procedura.

10

- E' possibile presentare le certificazioni ISO e le certificazioni CE richieste in lingua inglese

**Quesito:**

**Si fa presente che nel disciplinare di gara, Punto 6. Modalità di aggiudicazione (pagina 9) è prevista la seguente formula per l'attribuzione del punteggio economico:**

$$p=50 \times 0.90 \times (R/R_{\text{Medio}})$$

**A parere della Scrivente, la formulazione corretta dovrebbe essere la seguente:**

$$p=50 \times 0.90 \times (R_{\text{Medio}}/R)$$

**Si chiede di verificare tale aspetto.**

**RISPOSTA:**

- La formula indicata al punto 6 "Modalità di Aggiudicazione" del Disciplinare di gara per l'attribuzione del punteggio economico è corretta in quanto riferita, come specificato nel testo medesimo (pag. 9) alla valutazione dei ribassi percentuali inferiori od uguali alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse. Per i ribassi percentuali maggiori della media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse viene infatti applicata la diversa formula indicata nello stesso paragrafo del Disciplinare di gara.

REGIONE LIGURIA  
ARS – AREA CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO  
Il Dirigente  
(Dott. Riccardo ZANELLA)